



คณะกรรมการ  
 เลขรับ 5097/55  
 วันที่ 17 ส.ค. 2555  
 เวลา 14.22 น.

งานพัฒนาและฝึกอบรม  
 กองการเจ้าหน้าที่  
 เลขรับ 13345  
 วันที่ 4 ส.ค. 2555  
 เวลา 10.00 น.

ส่วนราชการ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โทร. 12124 ต่อ 3109

ที่ ศธ 0514.8/7267 วันที่ 3 ธันวาคม 2555

เรื่อง ขอแจ้งแหล่งงบประมาณไปราชการต่างประเทศ เพิ่มเติม

เรียน อธิการบดี (ผ่านผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่)

ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์  
 เลขรับ 1280  
 วันที่ 7 ธ.ค. 2555  
 เวลา 19.31

ตามบันทึกที่ ศธ 0514.8/6237 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2555 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ได้ขออนุมัติให้ นางสาวปิยะพร ปุณณะศิริกุล ไปราชการ ณ ประเทศสาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม มีกำหนด 5 วัน ในระหว่างวันที่ 15 - 19 พฤศจิกายน 2555 นั้น

ในการนี้ จึงใคร่ขอแจ้งแหล่งงบประมาณไปราชการต่างประเทศของบุคคลดังกล่าวเพิ่มเติม คือ งบประมาณเงินรายได้ประจำปี 2556 แผนงาน ผู้สำเร็จการศึกษาสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ งานโครงการ จัดการศึกษาสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ รหัส 0214 หมวดรายจ่าย เงินอุดหนุนทั่วไป กิจกรรม การเรียนการสอน โครงการงบประมาณสนับสนุนเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ (ไปราชการ) รหัสโครงการ 002-13 จำนวน 10,000 บาท และโครงการพัฒนาบุคลากรในหลักสูตร รหัสโครงการ 034-02 จำนวน 10,000 บาท รวมเป็นเงิน 20,000 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

*[Handwritten signature]*

(รองศาสตราจารย์ ดร.กุลธิดา ท้วมสุข)  
 คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ทราบ  
*[Handwritten signature]*

(รองศาสตราจารย์กิตติชัย ไตรรัตนศิริชัย)  
 อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น  
 11 S.A. 2555

เรียน อธิการบดี (ผ่านรองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์)

นางสาวปิยะพร ปุณณะศิริกุล แจ้งแหล่งงบประมาณไปราชการต่างประเทศ (เพิ่มเติม) ทั้งนี้ บุคคลดังกล่าวได้รับอนุมัติให้ไปราชการต่างประเทศ ระหว่างวันที่ 15-19 พฤศจิกายน 2555 ตามบันทึกที่ ศธ 0514.8/6237 ลว.18 ต.ค.2555 เรียบร้อยแล้ว

*[Handwritten signature]*  
 (นายอัศนีฐา สานสันโดษ)  
 ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

*[Handwritten signature]*

(รองศาสตราจารย์พิษณุ อุดมมะเวทิน)  
 รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์  
 7 ธ.ค. 2555



344  
 19 ต.ค. 56  
 16006

**บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โทร. 12124 ต่อ 3109  
 ที่ ศธ 0514.8/6237 วันที่ 18 ตุลาคม 2555  
 เรื่อง พนักงานมหาวิทยาลัยขออนุมัติไปราชการต่างประเทศ

**สำนักงานพัฒนาและฝึกอบรม**

กองการเจ้าหน้าที่  
 เลขรับ 11580  
 วันที่ 19 ต.ค. 2555  
 เวลา 18.00 น.

เรียน อธิการบดี (ผ่านผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่)

ตามที่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิภาวิน ศุภวัฒน์ ศรีโคร และ นางสาวปิยะพร ปุณณกะศิริกุล พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดสายวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้รับการตอบรับให้นำเสนอผลงานวิชาการ เรื่อง “Boosting English Writing Skills through Facebook” ในการประชุมวิชาการนานาชาติ The Asia Association of Computer Assisted Language Learning ณ Ho Chi Minh City Open University ประเทศสาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม ในระหว่างวันที่ 16 - 18 พฤศจิกายน 2555

คณะฯ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า การไปราชการครั้งนี้ จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการพัฒนาผลงานวิชาการในระดับนานาชาติ จึงใคร่ขออนุมัติให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิภาวิน ศุภวัฒน์ ศรีโคร และ นางสาวปิยะพร ปุณณกะศิริกุล ไปราชการ ณ ประเทศสาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม มีกำหนด 5 วัน ในระหว่างวันที่ 15 - 19 พฤศจิกายน 2555 โดยเบิกค่าใช้จ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ประจำปี 2556 แผนงาน ผู้สำเร็จการศึกษาสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ งาน/โครงการ จัดการศึกษาสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ รหัส 0214 หมวดรายจ่าย เงินอุดหนุนทั่วไป กิจกรรม การเรียนการสอน โครงการพัฒนาบุคลากรในหรือต่างประเทศและการสร้างเครือข่าย (ป.โท อังกฤษบริการ ภาคปกติและพิเศษ) รหัสโครงการ 050-03 จำนวน 5,000 บาท สำหรับ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิภาวิน ศุภวัฒน์ ศรีโคร และโครงการพัฒนาบุคลากรในหรือต่างประเทศ รหัสโครงการ 037-04 จำนวน 10,000 บาท สำหรับ นางสาวปิยะพร ปุณณกะศิริกุล พร้อมนี้ได้แนบสำเนาหนังสือตอบรับมาเพื่อประกอบการพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

อนุมัติ

(รองศาสตราจารย์กิตติชัย ไควรัตน์ศรี)  
 อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น  
 26 ต.ค. 2555

(รองศาสตราจารย์ ดร.กุลธิดา ท้วมสุข)  
 คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

อธิการบดี  
 เลขรับที่ 4460/56  
 วันที่ 25 ต.ค. 2555  
 เวลา 14.13 น.

ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมาธิการการอุดมศึกษา

เรียน อธิการบดี (ผ่านรองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์)

ตามคำสั่ง สกอ. ที่ 425/2552 เป็นอำนาจของอธิการบดีที่จะพิจารณาอนุมัติ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติบุคคล

(นางพจมาน ภาระราช)

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานพัฒนาและฝึกอบรม  
 ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

(รองศาสตราจารย์พิชญ อุตตมะเวทิน)  
 รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์



School of Foreign Languages  
Suranaree University of Technology  
Nakhon Ratchasima  
Thailand, 30000  
[contact2@asiacall.org](mailto:contact2@asiacall.org)

October 4, 2012

Dear Asst. Prof. Phipawin Suphawatt Srikrai and Aj. Piyaporn Punksirikul,

We are pleased to inform you that your abstract entitled “**Boosting English Writing Skills through Facebook**” has been accepted for presentation at ASIACALL2012 the 11<sup>th</sup> International Conference of AsiaCALL, to be hosted by the Ho Chi Minh City Open University, Vietnam, from 16 - 18 November. We need you to **confirm online** that you will be attending the conference by October 15<sup>th</sup> at the latest. We would appreciate knowing if you are attending before that date if possible.

ASIACALL is a place where you will be able to network and share your work and research interests with other professionals in the field in order to maintain collaboration in advocating the use of technology in your educational environments.

The theme of this year’s conference is: *Visionary CALL Paradigms for the "Asian Century": Pushing the Boundaries of Learning, Teaching, Research and Technology*. This year’s conference in Vietnam promises to be one of the most stimulating with all your support and input in making the conference sessions, exhibitions and extracurricular activities rich.

Full papers of accepted abstracts are due by November 18<sup>th</sup>, 2012, the last day of ASIACALL2012. **A hard and soft copy should be submitted to the conference committee; please ask at the conference venue for more details.** Accepted papers may be reviewed for selective publication in refereed *Proceedings*.